



עיריית רמת-גן

אגף הנדסה

נוהל החזר פיקדון – טופס מס' 2

לכבוד

הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה רמת גן

באמצעות דוא"ל: pikadon@ramat-gan.muni.il

הנדון: בקשה להחזר פיקדון

אני הח"מ,

מבקש הבקשה / מורשה חתימה אצל החברה מבקשת הבקשה / מיופה כוח מטעם מבקש הבקשה (מחק את המיותר) שפרטיה להלן:

פרטי הבקשה	
	מס' בקשה (פנימי):
	מס' בקשה (רישוי זמין):
	תיק בניין:
	כתובת:
	גוש:
	חלקה:
	מגרש (מתכנית):
	שם המבקש:
	עורך הבקשה:
	תיאור הבקשה:

מצהיר בזאת כי:

1. התקיימה עילה להחזר הפיקדון, והיא: _____.
2. אני מסכים לכך, שכל שתסבור הוועדה המקומית כי התקיימה עילה להחזר הפיקדון, יבוצע החזר ישירות לחשבון הבנק שבעלות המבקש ועל שם המבקש בלבד.
3. ידוע לי כי החזר פיקדון לא יבוצע לצד שלישי, אלא בהוראת בימ"ש.
4. להלן פרטי חשבון הבנק שבעלות המבקש, אליו מתבקשת הוועדה המקומית לבצע את החזר הפיקדון, בהתקיים עילה לביצועו:

פרטי חשבון הבנק	
	שם הבנק:
	מספר הבנק:
	שם הסניף:
	מספר הסניף:
	מספר החשבון:
	שם בעל החשבון:
* יש לוודא התאמה סבירה בין שם בעל החשבון לבין שם המבקש. בהיעדר התאמה סבירה כאמור, לא יבוצע החזר לחשבון באופן אוטומטי.	



המעגל 26 רמת-גן 5247214 | טל. 03-6753515 | pikadon@ramat-gan.muni.il

לשרותך: מוקד 109 בייסבוק: עיריית רמת-גן www.ramat-gan.muni.il



עיריית רמת-גן אגף הנדסה

5. טופס זה אני מצרף:

- צילום תעודת זהות המבקש / בא כח המבקש.
- מסמכים המעידים על היותי מורשה חתימה או מיופה כח מטעם המבקש (במידה ונדרש).
- אישור על ניהול חשבון הבנק מקורי או חתום דיגיטלית.
- העתק חשבון הפיקדון וקבלה.

ולראיה באתי על החתום:

המצהיר	
	שם פרטי ומשפחה:
	מספר טלפון:
	כתובת דוא"ל:
המבקש / מורשה חתימה / מיופה כח מטעם המבקש	זיקה למבקש: (מחק את המיותר)
	תאריך:
	חתימה:

את הטופס וצורפותיו יש להעביר לכתובת הדוא"ל pikadon@ramat-gan.muni.il כשהם סרוקים וברורים בצבע.

פנימי – למילוי על ידי סגן מנהל מחלקת רישוי והתחדשות עירונית:

אני מאשר כי התקיימה עילה לביצוע החזר הפיקדון	
	תאריך התהוות העילה להחזר הפיקדון:
	תאריך העברה למחלקת חשבונות וכספים:
	חתימת סגן מנהל המחלקה:
	תאריך החתימה:



המעגל 26 רמת-גן 5247214 | טל. 03-6753515 | pikadon@ramat-gan.muni.il

לשרותך: מוקד 109 בייסבוק: עיריית רמת-גן www.ramat-gan.muni.il