



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 1 מתוך 6		

שם הנוהל : הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים

מספר נוהל: 03-01



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 2 מתוך 6		

תוכן הענינים

1. מטרת הנוהל 3
2. הגדרת מונחים 3
3. תהליך טיפול בבקשה 3
4. הכנת פרוטוקול 4
5. חניית נכים באזור המיועד לפריקה וטעינה (תיקון מס' 6 לחוק הנכים) 5



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 3 מתוך 6		

1. מטרת הנוהל

להגדיר את תהליך הבדיקה והטיפול בבקשות להקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים ובבקשות לשינויים.

2. הגדרת מונחים

- 2.1 "מקום חניה לפריקה וטעינה של עסקים" – מקום חניה שהוקצה על ידי רשות תמרוך מקומית לצורך הסדרי פריקה וטעינה מסחריים.
- 2.2 "חוק חניה לנכים (תיקון מס' 6), התשע"ז, 2017" - תיקון לחוק הנכים המאפשר חניה לנכים בשטח פריקה וטעינה בתום שעות הפעילות ובלבד ששטח הפריקה והטעינה אינו נתיב נסיעה.

3. תהליך טיפול בבקשה

- 3.1 בקשות להקצאת מקום לחניה לפריקה וטעינה לעסקים מגיעות מהמוקד העירוני ליחידת פניות הציבור באגף התנועה.
- 3.2 מנהלת היחידה תעביר במייל את טופסי הבקשות לסגן מנהל מחלקת תכנון (להלן "הסגן").
- 3.3 הסגן יבדוק מול מנהל מחלקת רישוי עסקים:
- 3.3.1 האם התקבלו בקשות של עסקים אחרים באותו איזור להקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה.
- 3.3.2 האם לעסקים שפנו בבקשה, יש רישיון עסק בתוקף.
- 3.4 הסגן יעדכן את מנהלת יחידת פניות הציבור באגף התנועה שהבקשה תידון בפורום פריקה וטעינה לעסקים. מנהלת פניות הציבור תעדכן בהתאם את המבקש.
- 3.5 הסגן יעביר את הבקשה למפקח השטח לעדכון גיליון המעקב ולתיאום סיור במקום המבוקש.
- 3.6 הסיור יבוצע על ידי הסגן + מפקח השטח. במסגרת הסיור ייבדקו האפשרויות הפיזיות להקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה, סטטוס חניות בסביבה הסמוכה (בעיקר התאמה גיאומטרית פיזית לבקשה).
- 3.7 הסגן יכין תכנון של מקום החנייה (כולל תרשים), לרבות בחינה של חלופות כגון: חנית אקספרס והמשמעויות הנגזרות מכך.



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 4 מתוך 6		

3.8 הסגן יכין את הבקשות לדיון ב"פורום פריקה וטעינה לעסקים", לרבות מצגת שתכלול לכל בקשה את:

3.8.1 פרטי מגיש הבקשה והכתובת.

3.8.2 הצעה להסדר חניה (לרבות חלופות).

3.8.3 הצעה לפרטי התמרור.

3.9 הבקשה תובא לדיון ואישור ב"פורום פריקה וטעינה לעסקים".

3.10 הפורום מתכנס אחת ל- 3 חודשים. באחריות הסגן לתאם את מועדי כינוס הפורום ולהפיץ סדר יום וחומר רקע על הבקשות (כמפורט בסעיף 3.8 לעיל), לפני מועד כינוס הפורום.

3.11 הרכב הפורום:

3.11.1 מנהלת אגף תנועה – יו"ר.

3.11.2 סגן ראש העיר.

3.11.3 מנהל מחלקת תכנון תנועה.

3.11.4 סגן מנהל מחלקת תכנון תנועה.

3.11.5 מנהל מחלקת רישוי עסקים.

3.11.6 מנהל מחלקת אכיפה.

3.11.7 מנהל מחלקת חניה.

3.11.8 מנהל מחלקת דרכים.

3.11.9 מנהל מחלקת קידום עסקים.

3.11.10 מנהלת מחלקת רובעים ושכונות.

3.11.11 מנהלת יחידת כח אדם ורכש ורכזת פניות הציבור באגף התנועה.

3.12 הסגן יכין סיכום של הדיון וההחלטות שהתקבלו ויפיץ אותו למשתתפים (לאחר אישור מנהלת אגף התנועה), עם העתקים למהנדסת העיר, לסגנית מנהלת אגף הנדסה לארגון ומינהל, למחלקה המשפטית ולמרכזת פורום עסקים.

4. הכנת פרוטוקול

הסגן יבצע את הפעולות הבאות:

4.1 יכין תרשים לתכנון המפורט של מקומות החניה.

4.2 יכין את הסעיפים של חניות פריקה וטעינה לעסקים לפרוטוקול (סעיפים לדוגמה: מקומות חניה לפריקה וטעינה, הצבת תמרור ועוד).



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 5 מתוך 6		

4.3 במקביל, יכין פרוטוקול התייעצות ויעבירו למשטרת ישראל, לשכת התנועה להחתיים קצין משטרה.

4.4 הסימון והצבת התמרור יהיו בהתאם "לתקנות והנחיות להצבת תמרורים" המפורסמות ע"י משרד התחבורה.

4.5 תהליך הכנת הפרוטוקולים ואישורם, מפורטים בנוהל "אישור הסדרי תנועה על ידי רשות תמרור מקומית" (נוהל מס' 01-01).

5. חניית נכים באזור המיועד לפריקה וטעינה (תיקון מס' 6 לחוק הנכים)

5.1 בחוק חניה לנכים, התשנ"ד-1993 (להלן-החוק העיקרי), בסעיף 3, בסופו יבוא: "(8) בשטח פריקה וטעינה שסומן בתמרור (להלן – שטח פריקה וטעינה), במועדים שיועדו לכך בהתאם לתמרור".

אחרי סעיף 4ב לחוק העיקרי יבוא:

ג. רשות תימרור מקומית תסמן מקומות חניה לכלי רכב הנושאים תג נכה, בשטח פריקה וטעינה, במועדין שאינם מיועדים לפריקה וטעינה, ובלבד ששטח הפריקה והטעינה אינו נתיב נסיעה; מספר מקומות החניה שיסומנו כאמור יהיה לפי הגבוה מבין אלה:

(1) מקום חניה אחד;

(2) מספר מקומות החניה שניתן לכלול במחצית משטח הפריקה והטעינה"

רשות תימרור מקומית תסמן מקומות חניה לכלי רכב הנושאים תג נכה, בשטח פריקה וטעינה, במועדים שאינם מיועדים לפריקה ולטעינה, ובלבד ששטח הפריקה והטעינה אינו נתיב נסיעה; מספר מקומות החניה שיסומנו כאמור יהיה לפי הגבוה מבין אלה:

(1) מקום חניה אחד;

(2) מספר מקומות החניה שניתן לכלול במחצית משטח הפריקה והטעינה.

5.2 תותר חניית נכים באיזור המיועד לפריקה וטעינה אך ורק לאחר תום פעילות העסקים, כלומר אחרי שעות הפריקה והטעינה, כקבוע בתמרור ובהתאם לתיקון לחוק הנכים (2017).

5.3 מספר מקומות החניה שיסומנו לנכים יהיה לפי הגבוה מבין השניים: מקום חניה אחד, או מחצית ממקומות החניה הקיימים המיועדים לפריקה וטעינה.

5.4 ההסדר יבוצע עפ"י "הנחיות לקביעת הסדרי חניה לרכב של נכים במקומות המיועדים לפריקה וטעינה" המפורסמות ע"י משרד התחבורה



מנהל הנדסה
אגף התנועה

מס' הנוהל: 03-01	גרסה: 1	שם הנוהל: הקצאת מקום חניה לפריקה וטעינה לעסקים
בתוקף מתאריך: DD/MM/YY	תאריך פרסום: DD/MM/YY	יחידה: אגף התנועה
עמוד 6 מתוך 6		

אישור הפצת נוהל

הנני מאשר שהנוהל הנ"ל הובא לידיעתני ולעיוני, הבנתי את תוכנו ואני מתחייב ליישמו.

שם	תאריך	חתימה