



## הנחיות לפתיחת בקשה לשינויים בהיתר בסמכות מהנדסת העיר

- \* בקשה לשינויים בהיתר בסמכות מה"ע אינה דורשת תיק מידע או הגשה ברישוי הזמין.
- \* היתר הבניה המקורי אותו מבקשים לשנות צריך להיות בתוקף – אם פג תוקפו ניתן לבדוק את האפשרות לקבל הארכה.
- \* באם התחלפו מי מבעלי העניין של ההיתר אותו מבקשים לשנות (מבקש, בעל זכות, עורך בקשה או מתכנן השלד) יש להודיע על כך לרשות הרישוי בהתאם לתקנות.

### 1. עורך הבקשה ישלח לכתובת מייל: [rishuy-rg@ramat-gan.muni.il](mailto:rishuy-rg@ramat-gan.muni.il) את הדברים הבאים:

1. תכנית ראשית חדשה בפורמט PDF + DWF הכוללת:
  - א. התכנית ערוכה באופן המציג את הקיים בהיתר באפור ואת השינויים המבוקשים בלבד בצבע כמקובל.
  - ב. התכנית תכלול טופס 2, ובה פירוט מילולי של כל השינויים המבוקשים.
  - ג. מהות הבקשה תהיה "שינויים להיתר מס' \_\_\_\_\_"
  - ד. טבלת השטחים תסומן בקרוס עם הכיתוב "ללא שינויים"
2. טופס הצהרה חתום על פתיחת בקשה בסמכות מה"ע.

### 2. יש להעביר לאגף ההנדסה

תכנית צבעונית אחת מודפסת וחתומה ידנית ע"י מבקש ההיתר ומי שערך את הבקשה להיתר שלגביו מתייחסת הבקשה לשינוי, בצירוף הנספח הרצ"ב.

נספח – טופס הגשת תכנית מודפסת לפתיחת בקשה לשינויים בהיתר	
מס' היתר לשינוי:	
כתובת הבקשה:	
גוש:	חלקה:
עורך הבקשה:	
כתובת מייל:	
טלפון:	

